



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”- гр. РАКОВСКИ

4150, гр. Раковски, ул. “Петър Богдан” № 48, 0884044334 – Директор;
0884010340 – Зам.-директор УД; 0884768588 – Зам.-директор УД, 0884870308 – Зам.-директор АСД,
0885721440 – гл. счетоводител, тел. 03151/2108; e-mail: oubotev@oubotev.bg, info-1602502@edu.mon.bg

ПРОЦЕДУРИ

**при случаи на употреба и разпространение
на наркотични вещества в училище**

Настоящите Процедури са изготвени съобразно Механизъм за действие и Алгоритъм към него в случаи на установяване на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище, утвърден със Заповед № РД09-3543 на министъра на образованието и науката от 01.11.2023 година.

I. ПРОЦЕДУРА В СЛУЧАЙ НА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА НАРКОТИЧНИ ВЕЩЕСТВА

Реакции от страна на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал при разпространение на наркотични вещества на територията на училището:

Стъпка 1: Педагогическите специалисти и/или непедagogическият персонал, които са установили разпространение на наркотични вещества на територията на училището, незабавно информират директора или заместник-директор за възникналата ситуация.

Важно:

☞ Ако разпространението на наркотични вещества се осъществява от външно лице, е необходимо да бъдат предприети мерки за осигуряване безопасността на учениците, като незабавно бъде информирана охраната на училището.

☞ Ако има засегнати ученици, действията на педагогическите специалисти и/или непедagogическия персонал, които са установили това, трябва да съответстват на описаните по-долу Реакции при установена употреба на наркотични вещества

Стъпка 2: Директорът и/или заместник-директорът в най-кратки срокове информират за възникналата ситуация:

- ☞ Родителите на ученика/учениците;
- ☞ Органите на МВР;
- ☞ Регионалния инспекторат по образованието; и
- ☞ Дирекция „Социално подпомагане“ и Отдел „Закрила на детето“.

Стъпка 3: В рамките на същия работен ден, педагогическите специалисти и непедagogическия персонал, които са установили разпространението на наркотични вещества на територията на училището, изготвят писмен **ДОКЛАД (Приложение 1)** до директора на образователната институция, включващ дата, час, местоположение, имената на ученика/учениците и всички други важни факти.

Стъпка 4: Директорът създава екип за взаимодействие с отговорните институции и при необходимост изготвя план за превенция с цел предпазване на останалите ученици от употребата на наркотични вещества.

Стъпка 5: Класният ръководител и психологът на училището планират дейности за оказване на обща подкрепа за личностно развитие на ученика/учениците, които са участвали пряко или непряко като свидетели в разпространението на наркотични вещества на територията на училището.

Стъпка 6: Планиране и провеждане на дейности в сътрудничество със здравните служби в подкрепа на засегнатите ученици, посредством психологическа подкрепа, консултации със специалисти и/или участие в програми за рехабилитация.

II. ПРОЦЕДУРА ПРИ УСТАНОВЕНА УПОТРЕБА НА НАРКОТИЧНИ ВЕЩЕСТВА

Реакции на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал при установен случай на употреба на наркотични вещества от страна на ученик

Стъпка 1: Педагогическите специалисти и/или непедagogическият персонал оказва незабавна грижа за живота и здравето на ученика като го придружава до кабинета на медицинското лице в училище.

Стъпка 2: Медицинското лице в училище възможно най-бързо осъществява контакт с Национална система 112 и осигурява намесата на екип на Спешна медицинска помощ.

Важно: В случай на отсъствие на медицинското лице, педагогическите специалисти и/или непедagogическият персонал, които са идентифицирали рисковата ситуация, възможно най-бързо осъществяват контакта с Национална система 112 и осигуряват намесата на екип на Спешна медицинска помощ.

Стъпка 3: Непосредствено след придружаването на употребилia наркотични вещества ученик до кабинета на медицинското лице в училище, педагогическите специалисти и/или непедagogическият персонал, информират директор или заместник-директор за възникналата ситуация.

Стъпка 4: Директорът и/или заместник-директорът в най-кратки срокове информират за възникналата ситуация:

- > Родителите на ученика/учениците;
- > Органите на МВР;
- > Регионалният инспекторат по образованието; и
- > Дирекция „Социално подпомагане“ и Отдел „Закрила на детето“.

Стъпка 5: В рамките на същия работен ден педагогическите специалисти и/или непедagogическият персонал, които са идентифицирали употребата на наркотични вещества, изготвят писмен **ДОКЛАД (Приложение 1)** до директора на образователната институция, включващ дата, час, местоположение, имената на ученика/учениците и всички други важни факти.

Стъпка 6: Директорът създава екип за взаимодействие с отговорните институции и при необходимост изготвя план за превенция с цел предпазване на останалите ученици от употребата на наркотични вещества.

Стъпка 7: Класният ръководител и психологът на училището планират дейности за оказване на обща подкрепа за личностно развитие на ученика/учениците, които се съгласуват с родителите им.

Стъпка 6: Планиране и провеждане на дейности в сътрудничество със здравните служби в подкрепа на засегнатите ученици, посредством психологическа подкрепа, консултации със специалисти и/или участие в програми за рехабилитация.

III. ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛ ОТ УЧЕНИЦИ В СЛУЧАИ НА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ И/ИЛИ УПОТРЕБА НА НАРКОТИЧНИ ВЕЩЕСТВА

Реакции от страна на учениците при случай на разпространение на наркотични вещества в училище

При установено разпространение и/или употреба на наркотични вещества в училище, установилите разпространението ученици е необходимо незабавно да информират:

- ☞ директора на училището;
- ☞ заместник-директор;
- ☞ класния си ръководител;
- ☞ дежурен учител;
- ☞ психолога на училището: или
- ☞ друг педагогически специалист.

Учениците също така биха могли да подадат анонимен сигнал, посредством попълване на **БЛАНКА за подаване на анонимен сигнал (Приложение 2)**, която биха могли да намерят на масата до Кутията за подаване на анонимен сигнал, намираща се до кабинета на пед. съветник/психолога на училището.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”- гр. РАКОВСКИ

4150, гр. Раковски, ул. “Петър Богдан” № 48, 0884044334 – Директор;
0884010340 – Зам.-директор УД; 0884768588 – Зам.-директор УД, 0884870308 – Зам.-директор АСД,
0885721440 – гл. счетоводител, тел. 03151/2108; e-mail: oubotev@oubotev.bg, info-1602502@edu.mon.bg

Приложение 1

ДОКЛАД

за ситуация на разпространение и/или употреба на наркотични вещества

Дата: Час:

Местоположение:
.....

Участници в ситуацията:
.....
.....
.....

Описание на ситуацията:
.....
.....
.....
.....

Реакции спрямо участниците в ситуацията:
.....
.....
.....
.....

Допълнителни действия за овладяване на ситуацията:
.....
.....
.....
.....

Подпис:
(.....)
име и фамилия



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”- гр. РАКОВСКИ

4150, гр. Раковски, ул. “Петър Богдан” № 48, 0884044334 – Директор;
0884010340 – Зам.-директор УД; 0884768588 – Зам.-директор УД, 0884870308 – Зам.-директор АСД,
0885721440 – гл. счетоводител, тел. 03151/2108; e-mail: oubotev@oubotev.bg, info-1602502@edu.mon.bg

Приложение 2

БЛАНКА

за подаване на анонимен сигнал
за разпространение и/или употреба на наркотични вещества в училище

Дата: Час:

Описание на ситуацията:
.....
.....
.....
.....

Участници в ситуацията:
.....
.....
.....

Допълнителна информация:
.....
.....
.....
.....

Други запознати със ситуацията лица:
.....
.....
.....