



## **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"- гр. РАКОВСКИ**

4150, гр.Раковски, ул. "Петър Богдан" № 48, 0884010340 – Директор;  
0884870308, 0885721440 – Зам.-директори УД; 0884768588 – Зам.-директор АСД и гл. счетоводител,  
тел. 03151/2108; e-mail: [oubotev@oubotev.bg](mailto:oubotev@oubotev.bg)

### **ЗАПОВЕД**

**№ 619**

**гр. Раковски, 29.04.2021г.**

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, във връзка със Заповед №РД-01-274/29.04.2021г.  
на Министъра на здравеопазването

#### **НАРЕЖДАМ:**

1. Да се осъществи присъствен учебен процес на **05.05.2021г. и 07.05.2021** до **31.05.2021г.** в ОУ „Христо Ботев“ – гр. Раковски:
  - а) учениците от **I до IV клас** и за групата за предучилищно образование – **ПГ 5-6 годишни** деца продължават присъственото си обучение;
  - б) учениците от **V до VII клас**, при спазване на следния график:
    - на **05.05.2021г. и 07.05.2021г.** – присъствено се обучават учениците от **V клас**;
    - от **10.05.2021г. до 14.05.2021г.** – присъствено се обучават учениците от **V и VI клас**;
    - от **17.05.2021г. до 28.05.2021г.** – присъствено се обучават учениците от **VI и VII клас**.
2. Обучението на учениците за останалите класове извън графика по т.1 е синхронно от разстояние в електронна среда, чрез платформа Google Classroom и при спазване на графика от т. 7 на настоящата заповед.
3. Извън графика по т.1, б) се допуска и присъствено провеждане на:
  - а) изпити в процеса на училищното обучение по смисъла на чл.7, ал.3 от Наредба № 11 от 2016 година за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
  - б) индивидуални часове и консултации, индивидуални писмени или практически изпитвания за текуща оценка, когато е обективно невъзможно провеждането им от разстояние в електронна среда.
4. Преустановява се провеждането в присъствена среда на групови извънкласни дейности и занимания, дейности по интереси, занимални и други, с изключение на тези за деца до IV клас.
5. Занятията по т. 1 да се провеждат в съответствие с приетите в ОУ „Христо Ботев“ – гр. Раковски Насоки за работа през учебната 2020-2021 година в условията на Covid-19, разработени и предложени от Министерство на образованието и науката и Министерство на здравеопазването.
6. Дейностите по т. 1 да се провеждат при спазване на следните противоепидемични мерки: задължително носене на защитна маска за лице, спазване на физическа дистанция от най-малко 1,5 м и недопускане до часовете на лица с прояви на остри респираторни болести (повишена температура, кашлица, затруднено дишане, загуба на обоняние, нарушение или загуба на вкуса и други). Да се ограничат несъществените контакти в класните стаи, коридорите на училището и работните помещения.
7. Часове за учениците от V до VII клас, които по график не са присъствени в училище, продължават да протичат в ОРЕС с продължителност на учебните часове - 30 мин. за прогимназиален етап, съгласно утвърденото седмично разписание за втори учебен срок на уч. 2020/2021г.

**График на провеждане на часовете в електронна среда:**

V, VI и VII клас		
	УЧЕБЕН ЧАС - 30 МИНУТИ	МЕЖДУЧАСИЕ
1.	08: 10 - 08:40	25 минути
2.	09: 05 - 09:35	25минути
3.	10: 00 - 10:30	25минути
	<i>Голямо междучасие</i>	35 минути
4.	11:05 - 11:35	25минути
5.	12: 00 - 12:30	25минути
6.	12:55 – 13:25	25минути
7.	13:50 – 14:20	25минути
	<i>Консултации, допълнителна подготовка, спортни дейности, проекти, занимания по интереси (при необходимост в блок 2 ч.)</i>	
8.	14:45 – 15:15	
9.	15:40 – 16:10	

8. Педагогическите специалисти, преподаващи в класовете, които по график се обучават в училище работят присъствено за съответните учебни часове, съгласно утвърдения дневен режим на училището.
9. За комуникация с институции, граждани и родители да се използват средствата на информационните и комуникационните технологии и при възможност се да предоставят съответните услуги в електронна среда.
10. Помощно-обслужващият персонал да провежда противоепидемичните мерки в класните стаи и работните помещения, свързани с извършване на дезинфекционни дейности и редовно проветряване, съгласно разписания алгоритъм за дезинфекция от Министъра на здравеопазването в Приложение № 1 на Заповед №РД-01-51/26.01.2021г. на Министъра на здравеопазването, който е неразделна част от настоящата заповед. **Задължително използват лични предпазни средства.**
11. Да се използват редовно и по предназначение осигурените в училището сапун, топла вода и дезинфектант. Да се поддържа необходимото количество дезинфектанти на входовете на училището.
12. Работниците, които са на работа в училище, осъществяват засилен пропускателен режим и не допускат външни лица в сградата. **Задължително използват лични предпазни средства.**

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на г-жа Мария Пеева – ЗД УД.

Заповедта да се сведе до знанието на педагогическия и непедагогическия персонал, учениците и родителите за сведение и изпълнение, чрез съобщение в ел. дневник Школо.

**БОРЯНА ГИЕВА**

За Директор на ОУ „Христо Ботев“  
гр. Раковски, съгласно Заповед № 446/04.02.2021

Запознати:

1. Мария Пеева - ЗД УД



## Приложение № 1

към Заповед №РД-01-51/26.01.2021г. на Министъра на здравеопазването

**Алгоритъм на дезинфекционните мероприятия на работните места, в обекти с обществено предназначение или в търговски и други обекти, които предоставят услуги на гражданите в условията на епидемично разпространение на COVID-19**

### 1. Избор на дезинфектант

1.1. Дезинфектантът, който се избира, трябва да е разрешен от Министерство на здравеопазването.

### 2. Установяване на критични точки и кратност на обработките:

2.1. За всеки обект се определят критичните точки, които подлежат на дезинфекция.

Критични точки са всички повърхности, свързани с поток на хора, както и често докосваните повърхности (бюра, чинове, дръжки на врати, прозорци, ръкохватки в градския транспорт; ключове за осветление; парапети; тоалетни чинии, мивки, кранове и много други често докосвани с ръцете повърхности, в зависимост от спецификата на всеки обект/работно място, подови покрития).

2.2. Критичните точки подлежат ежедневно на периодична дезинфекция.

2.3. При наличие на потвърден случай на COVID-19 в обекта, се извършва почистване и дезинфекция на повърхности, влезли в контакт със заболялото лице, работното помещение, общите части.

### 3. Начини на приложение на дезинфектантите

Дезинфектантите могат да бъдат готови за употреба, които директно се нанасят върху повърхностите или концентрати, от които трябва да се изготвят работни разтвори преди употреба.

#### 3.1. Малки повърхности (дръжки, бутони, клавиатури, бюра и др.)

3.1.1. Повърхностите директно се опръскват със спрея или се обтриват с чиста кърпа/тампон, предварително напоена с дезинфектанта.

#### 3.2. Големи повърхности (стени, подове, работни плотове и др.):

3.2.1. Дезинфектантите, предназначени за големи повърхности, могат да са под формата на концентрат, от който преди употреба трябва да се изготви работен разтвор или в готова форма за употреба.

3.2.2. Изготвянето на работния разтвор се извършва съгласно указанията на производителя и/или съгласно начина на употреба посочен на етикета.

3.2.3. Стриктно трябва да се спазват посочените на етикета разходна норма и време на въздействие.

3.2.4. Стриктно трябва да се спазват специфичните изисквания, ако има такива посочени на етикета, за необходимост от проветряване, последващо забърсване или изплакване на повърхностите с питейна вода, време на достъп на хора и животни до третираните помещения и др.

## Приложение № 2

към Заповед №РД-01-51/26.01.2021г. на Министъра на здравеопазването

### Инструкции за правилна хигиена на ръцете

1. Ръцете се мият винаги:

- а) когато са видимо замърсени
- б) след кихане или кашляне;
- в) преди, по време на и след приготвяне на храна;

- г) преди хранене;
  - д) след ползване на тоалетна;
  - е) след досег с животни или техни изпражнения;
  - ж) при непосредствена грижа за болен.
2. Ръцете се мият 20 секунди с вода и сапун.
  3. При невъзможност за измиване, се използва дезинфектант за ръце с вирусоцидно или частично/ограничено вирусоцидно действие за обтриване на сухи ръце с продължителност съгласно указанията за употреба на производителя, като се обръща специално внимание на палците, между пръстите, върховете на пръстите, гърба на дланите).
  4. Ръцете се оставят да изсъхнат след изтичане на необходимото време за контакт за обработка на кожата, посочено на етикета на дезинфектанта.

### Приложение № 3

към Заповед №РД-01-51/26.01.2021г. на Министъра на здравеопазването

#### **Инструкция за правилно носене на защитна маска за лице**

1. Защитната маска трябва да покрива изцяло носа и устата - от основата на носа до брадичката.
2. Преди поставяне на маската ръцете се измиват със сапун и вода или се обтриват с дезинфектант за ръце на алкохолна основа.
3. Защитната маска за лице се сваля отзад напред като се хванат връзките (ластиците) ѝ и се избягва докосването на предната ѝ страна.
4. След сваляне на маската ръцете незабавно се измиват със сапун и вода или се обтриват с дезинфектант за ръце.
5. Защитната маска за лице за еднократна употреба се изхвърля в кош за отпадъци, веднага след сваляне.
6. Защитните маски от текстил за многократна употреба е необходимо да се обработват по следния начин:
  - а) чрез изпиране с гореща вода (термодезинфекция) и перилен препарат (детергент) при температура на водата 60-90 °С за не по-малко от 20 минути; или
  - б) чрез изпиране с хладка вода при температура под 60°С с препарати с дезинфекциращо действие (биоциди) с концентрация съгласно указанията на производителя (химико-термодезинфекция).
7. Защитната маска се сменя с нова веднага щом се навлажни.
8. Защитните маски за еднократна употреба не се носят повторно!