



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”- гр. РАКОВСКИ

4150, гр. Раковски, ул. “Петър Богдан” № 48, 0884044334– Директор;
0884010340 – Зам.-директор УД; 0884768588 – Зам.-директор УД, 0884870308 – Зам.-директор АСД,
0885721440 – гл. счетоводител, e-mail: oubotev@oubotev.bg , info-1602502@edu.mon.bg

АКТУАЛИЗАЦИЯ

на Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Раковски за периода 2024–2029 г.

Одобрена от Обществения съвет: Протокол № 6/14.09.2026 г.

Приета от Педагогическия съвет: Решение № 3, Протокол № 9/14.09.2026 г.

Утвърдена със Заповед № 1188/14.09.2026 г. на директора

I. Основание и предмет

Настоящата актуализация изменя и допълва Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Раковски за периода 2024–2029 г., приета с Решение № 3, Протокол № 13/10.09.2024 г. на Педагогическия съвет и утвърдена със Заповед № 1239/11.09.2024 г. Основание за актуализацията са анализът на резултатите от образователния процес през 2025/2026 г., промените в кадровото обезпечаване и броя на учениците и завършените дейности по модернизацията на училищната среда.

Периодът на действие 2024–2029 г. и четирите основни стратегически направления се запазват. Всички разпоредби на стратегията, които не са изрично изменени с настоящата актуализация, продължават да се прилагат.

II. Актуализирани данни за състоянието на училището

В частта за институционалния профил, числеността на учениците и кадровото обезпечаване се включват следните данни:

Показател	Към 15.09.2025 г.	Към 15.09.2026 г.
Ученици (I–VII клас)	675	648
Ученици в целодневна организация	395	170
Педагогически специалисти	51	50
Непедагогически персонал	13	16
Общо заети лица	64	66

През учебната 2026/2027 година е извършена промяна в организацията на учебния ден, като училището преминава от целодневна организация в смесен блок към организация, при която задължителните учебни часове се провеждат в сутрешните часове, а дейностите в групите за целодневна организация на учебния ден – в следобедните часове.

В резултат на промяната броят на учениците, включени в ЦДО, намалява от 395 през учебната 2025/2026 година на 170 през учебната 2026/2027 година. Намалението се дължи основно на промяната в организацията на учебния ден.

Кадровото обезпечаване включва 66 активно заети лица – 50 педагогически специалисти и 16 непедagogически служители. Стойностите са брой лица, а не щатни бройки.

Към учебната 2026/2027 година училището не осъществява предучилищно образование и не предвижда разкриване на предучилищни групи. От действащата стратегия отпадат всички текстове, свързани с организирането на предучилищно образование и прилагането на програмна система.

III. Актуализация на анализа на образователните резултати

НВО – среден резултат (точки)	2024/2025	2025/2026
IV клас – БЕЛ	77,45	83,44
IV клас – математика	74,21	63,78
VII клас – БЕЛ	54,49	64,84
VII клас – математика	39,66	45,47
VII клас – английски език (по желание)	95,23	95,72

Данните показват подобрене в резултатите от НВО по БЕЛ в IV клас, както и по БЕЛ и математика в VII клас. Спадът по математика в IV клас налага целенасочени мерки: диагностика на обучителните затруднения, използване на нагледни и практически задачи, формиращо оценяване, обмен на педагогически практики и проследяване на напредъка.

За 2025/2026 г. училищният анализ отчита среден годишен успех Много добър (5,03), няма отпаднали ученици и 4781 неуважителни отсъствия, което е намаление със 749,5 спрямо предходната учебна година.

IV. Допълнения към стратегическите приоритети и мерки

1. Качество на образованието:

- прилагане на компетентностен и диференциран подход;
- регулярни анализи на входни, междинни и крайни резултати;
- целенасочена подготовка за НВО и подкрепа при обучителни затруднения.

2. Приобщаваща училищна среда:

- продължаване на допълнителното обучение, консултирането и мерките за превенция на отпадането;
- отчитане на резултатите по проект „Успех за теб“ въз основа на реално проведени и удостоверени дейности.

3. STEM и дигитална трансформация:

- ефективно използване на открития през юни 2026 г. STEM център и шестте високотехнологични свързани класни стаи;
- разширяване на практическото, изследователското и проектно базираното обучение; отговорно използване на цифрови инструменти и изкуствен интелект.

4. Развитие на персонала:

- квалификации по STEM, дигитални компетентности, приобщаващо образование и безопасна училищна среда;

- вътрешноучилищен обмен на добри практики и приложение на наученото от мобилностите по „Еразъм+“.

5. Партньорства и ресурси:

- устойчиво участие в национални и международни програми, ангажиране на родителската общност и планиране на поддръжката и обновяването на материалната база.

V. Допълнение към механизма за наблюдение и отчетност

Към стратегията ежегодно се разработва план за действие и финансиране, съдържащ дейности, срокове, отговорни лица, измерими индикатори, източници на доказателства и финансово обезпечаване. В края на всяка учебна година се изготвя отчет за постигнатите резултати.

VI. Финансово обезпечаване

Финансовото обезпечаване на дейностите по изпълнение на Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Раковски се осъществява чрез бюджета на училището, средства от национални програми, проекти, финансирани от Европейския съюз, както и други допустими източници на финансиране.

Конкретните дейности, необходимите финансови средства и източниците на финансиране се определят ежегодно в Плана за действие и финансиране към Стратегията за развитие на училището.

VII. Заключителни разпоредби

Настоящата актуализация е неразделна част от Стратегията за развитие на ОУ „Христо Ботев“ – гр. Раковски за периода 2024–2029 г. и се прилага от датата на утвърждаването ѝ. Непроменените текстове на действащата стратегия запазват действието си.

Директор: /Кремена Алексиева/

Дата: 15.09.2026 г.